

KURSOR-OPISTOJÄRJESTELMÄ

KURSOR löytyy osoitteesta <https://www.kursor.fi/Kursormangement> - tallenna suosikeihin!

1. TUNNUKSEN LUOMINEN

Jos sinulla ei vielä ole tunnuksia, pääset luomaan ne Ilmonetissä <https://ilmonet.fi/#fi/login>

Klikkaa "KIRJAUDU/LUO TUNNUS" ja seuraa ohjeita.

2. SISÄÄNKIRJAUTUMINEN <https://www.kursor.fi/Kursormangement>

Kirjautu sisään kirjoittamalla käyttäjätunnus sekä salasana ja paina Enter tai "Kirjautu sisään".

Tuntiopettajan käyttäjäryhmä Kursorissa on "Työntekijä". Käyttäjäryhmä määrittää henkilötietojen tallennuksen yhteydessä ja se määrittää millainen näkymä käyttäjälle Kursorissa aukeaa.

Jos sisäänkirjautumisessa on ongelmia, ota yhteyttä kursor-ilmonet@omnia.fi tai omalle osaamisalueellesi.

Tuntiopettaja-näkymä:

KURSOR Espoon kaupungin työväenopisto

Grynos Kursor-ohjelma Viestit Kursstit Kalenteri Omat asetukset Help Kirjautu ulos >>

työntekijä portaalit [testiaaja espoo]

saapuneet
lähetyt
uusi viesti

No messages

henäkuu 2013

| ma | ti | ke | to | pe | la | su |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 27 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 28 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 29 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 30 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 31 | 29 | 30 | 31 | | | |

pe 5.7.2013

8:00
9:00
10:00
11:00
12:00
13:00
14:00
15:00
16:00
17:00
18:00
19:00
20:00
21:00
22:00

3. KURSSIEHDOTUKSEN TEKEMINEN

Tuntiopettajana voit ehdottaa "Kurssit" -välilehdellä kursseja ja myös muokata aiemmin tekemiäsi ehdotuksia. Kohdat "Työväenopisto" ja "Lukuvuosi" ovat oletuksena tyhjiä, mutta kentän oikealla puolella olevasta nuolesta saat esiin alaspöytävalikon, josta voit valita oikean opiston ja oikean lukuvuoden.

Järjestelmä näyttää oletuksena omat kurssisi (jos niitä jo on), ja valitsemalla kohdan "Ehdotukset" pääset tekemään uutta kurssiehdotusta.

KURSOR Espoon kaupungin työväenopisto

Työntekijä portaalit [kirsi.lompola]

Grynos Kursor-ohjelma Viestit Kursstit

Työväenopisto
Espoon työväenopisto

Lukuvuosi
2013-2014

Kurssit Ehdotukset [Tulosta](#)

| KOODI | KURSSIN NIMI | ALOITUS PÄIVÄ | TILANNE | PALAUTE | VASTAUS |
|---------|------------------------------|---------------|------------|---------|---------|
| E133551 | Kirsin testi | 9.9.2013 | Aktiivinen | | |
| E133589 | Tilavaraus - Kursor-koulutus | 26.8.2013 | Päätynyt | | |
| E133590 | Tilavaraus - Kursor-koulutus | 28.8.2013 | Päätynyt | | |
| E133591 | Tilavaraus - Kursor-koulutus | 23.8.2013 | Päätynyt | | |
| E140223 | Kirsin testi jatko | 13.1.2014 | Aktiivinen | | |

Ehdotukset-valinnan jälkeen näytölle ilmestyy vaihtoehdot "Ehdota kurssia" ja "Muokkaa ehdotus". Näistä jälkimmäinen näkyy aktiivisena vain, kun listalla on jo joku/joitain kurssiehdotuksia, joita voisi muokata.

KURSOR Espoon kaupungin työväenopisto

Työntekijä portaalit [kirsi.lompola]

Grynos Kursor-ohjelma Viestit Kursstit

Työväenopisto Lukuvuosi

Kurssit Ehdotukset [Ehdota kurssia](#) [Muokkaa ehdotus](#)

| KOODI | KURSSIN NIMI | EHDOTUS PÄIVÄYS | TILANNE | |
|-------|--------------|-----------------|---------|--|
|-------|--------------|-----------------|---------|--|

Kun valitset kohdan "Ehdota kurssia", näytölle aukeaa uusi ikkuna, johon voit syöttää uuden kurssiehdotuksen tiedot (kts. seuraava sivu).

Kurssiehdotus-näyttö:

Uusi kurssiehdotus

| | | | | | |
|---|--------------|---|--------------|------------------|----------|
| Kurssin nimi * | Kurssitunnus | Työväenopisto En halua vielä valita opistoa (kesken) | Min. op. | Max. Stud. | Tallenna |
| Kuvaus | | Ainealueetimi | | | Kopioi |
| Kuvaus internet | | Aineryhmä | | | Tulosta |
| Ensimmäiselle kerralle | | Aineryhmä 2 | | | Uusi |
| Väline | | Vastuuhenkilö | | | Sulje |
| Oppikirja/oppimateriaali | | Kurssikerta 1 | | | Lähetä |
| Lisätiedot-linkki | | Lukukausi | | | |
| Luokan laitetarpeet ja järjestelyt (Opistoäänälle tiedot) | | Aloituspäivä | Lopetuspäivä | | |
| <input type="checkbox"/> Varmistettava opetuskertakohtaisesti | | Aloitusaika | Loppuaika | | |
| Paikkaehdotus | | Opetuskerrat | Tunnit | Vht. tunnit 0 | |
| Aikataulu-ehdotus ja selvitys kurssiin liittyvistä asioista. Tulee kurssisuunnittelijalle näkyviin. | | | | | Poista |

Internet-kuvaus

Pakollisia tietoja ovat:

- **Kurssin nimi:** alustava kurssin nimi
- **Opisto:** mille opistolle haluat kurssia ehdottaa
- **Vastuuhenkilö:** kenelle kurssiehdotus lähetetään (suunnittelijaopettaja). Henkilöhaun saat auki nuolesta, joka aktivoituu, kun olet valinnut opiston. Henkilöhaussa voit hakea esim. pelkästään henkilön sukunimellä, kaikkia haku-ehdotuksia ei tarvitse täyttää. Paina "Etsi" ja klikkaa sitten kerran oikean henkilön nimeä alaosaan tulevalta listalta. Varmista aineryhmän vastuuhenkilö <http://blogit.omnia.fi/tuntiopettajat>.
- **Aineryhmä:** mihin aineryhmään kurssi kuuluu. Valitse niin tarkasti kuin mahdollista!
- **Kuvaus:** Kurssikuvaus, max. 300 merkkiä.
 - o HUOM! Lisää kurssikuvaustekstin yhteyteen mahdollinen ehdotus opetuspäivistä ja -ajoista sekä mahdollisesta opetuspaikasta ja siihen liittyvistä vaatimuksista.
 - o Huomioi myös oman osaamisalueesi antamat ohjeet kurssikuvauksen sisällöstä!
- **Internet-kuvaus:** Kuvaus-kohdan alla oleva seuraava tekstilaatikko on Internet-kuvaus, johon kirjoitetaan internetiin menevä kurssikuvaus. Tämä voi olla pidempi kuin painettuun opinto-ohjelmaan menevä kuvaus.

Muita kenttiä: Väline (opiskelijan mukaan tarvitsemat välineet), Oppikirja/oppimateriaali, Lisätiedot-linkki

Voit myös ehdottaa seuraavia:

- Maksimi-opiskelijamäärää, Kohderyhmää, Opetuskieltä

HUOM! Älä kirjaa opetuskertoja Kursorin Opetuskerrat-näytölle, sillä suunnittelijaopettaja tekee tämän myöhemmin.

Lopuksi paina **"Tallenna"** ja **"Lähetä"**, jotta kurssiehdotus lähtee alussa määrittelemällesi vastuuhenkilölle.